

Российская Федерация

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Заковряшинская средняя общеобразовательная школа»

Приказа № 55 а

01 сентября 2017 года

с.Заковряшино

Об утверждении Положения о филиалах  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Заковряшинская средняя общеобразовательная школа»  
Крутихинского района Алтайского края  
Об утверждении должностной инструкция заведующего филиала

На основании Постановлений Администрации Крутихинского района от 18.08.2017  
№ 283 «О завершении реорганизации муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Буяновская средняя общеобразовательная школа», № 285 «О завершении  
реорганизации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Боровская  
основная общеобразовательная школа», № 287 «О завершении реорганизации  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Подборная основная  
общеобразовательная школа»  
приказываю:

1. Утвердить Положение о филиалах муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Заковряшинская средняя общеобразовательная школа» Крутихинского района Алтайского края (Приложение 1)
2. Утвердить должностную инструкцию заведующего филиала (Приложение 2)

Директор школы



Т.Н.Рязанова

Приложение 1  
к приказу № 55а от 01.09.2017 г.

Утверждаю:

Директор школы МКОУ  
«Заковряшинская СОШ»

\_\_\_\_\_ Т.Н. Рязанова



**Положение о филиалах  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Заковряшинская  
средняя общеобразовательная школа» Крутихинского района  
Алтайского края**

**Положение о филиалах  
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Заковряшинская средняя общеобразовательная школа»  
Крутихинского района Алтайского края**

**1. Общие положения**

- 1.1 Филиал муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Буяновская средняя общеобразовательная школа» Крутихинского района Алтайского края (далее - Филиал) - это обособленное структурное подразделение «Заковряшинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее образовательные и другие его функции.

Филиал создан на основании постановления Администрации Крутихинского района Алтайского края от 18.08.2017 г. № 283 «О завершении реорганизации муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Буяновская средняя общеобразовательная школа»

Полное наименование филиала: филиал «Буяновская средняя общеобразовательная школа» муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Заковряшинская средняя общеобразовательная школа» Крутихинского района Алтайского края.

Место нахождения Филиала: 658748, Алтайский край, Крутихинский район, Буян с., Целинная ул., 1 (адрес Филиала).

Сокращенное наименование Филиала: филиал «Буяновская СОШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ»

- 1.2 Филиал муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Боровская основная общеобразовательная школа» Крутихинского района Алтайского края (далее - Филиал) - это обособленное структурное подразделение «Заковряшинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее образовательные и другие его функции.

Филиал создан на основании постановления Администрации Крутихинского района Алтайского края от 18.08.2017 г. № 285 «О завершении реорганизации муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Боровская основная общеобразовательная школа»

Место нахождения Филиала: 658748, Алтайский край, Крутихинский район, Боровое с., Советская ул., 10 (адрес Филиала).

Полное наименование филиала: филиал «Боровская основная общеобразовательная школа» муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Заковряшинская средняя общеобразовательная школа» Крутихинского района Алтайского края.

Сокращенное наименование филиала: филиал «Боровская ООШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ» Крутихинского района Алтайского края.

- 1.3 Филиал муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Подборная основная общеобразовательная школа» Крутихинского района Алтайского края (далее - Филиал) - это обособленное структурное подразделение «Заковряшинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее образовательные и другие его функции.

Филиал создан на основании постановления Администрации Крутихинского района Алтайского края от 18.08.2017 г. № 287 «О завершении реорганизации муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Подборная основная общеобразовательная школа»

Полное наименование филиала: филиал «Подборная основная общеобразовательная школа» муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Заковряшинская средняя общеобразовательная школа» Крутихинского района Алтайского края.

Сокращенное наименование филиала: филиал «Подборная ООШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ» Крутихинского района Алтайского края.

Адрес места нахождения: 658744, Алтайский край, Крутихинский район, Подборный пос., Центральная ул., 40 (адрес филиала)

- 1.4 Деятельность Филиалов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.
- 1.5 Ответственность за деятельностью филиалов несет Школа. Директор Школы осуществляет общий контроль деятельности Филиалов.
- 1.6 Филиалы не являются юридическими лицами, не обладают собственной правоспособностью и не могут быть истцом или ответчиком в суде либо стороной в договоре.
- 1.7 Руководитель Филиала имеет право по доверенности, выданной директором Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Школу в отношениях с органами государственной, муниципальной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала, пользоваться печатью Школы.
- 1.8 Лицензирование и государственная аккредитация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.9 Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, переименовании Филиала отражаются в Уставе Школы.
- 1.10 Регистрация Филиала производится по фактическому адресу юридического лица.
- 1.11 Филиал с согласия директора Школы может иметь печать и штамп.
- 1.12 Филиал с согласия Школы может иметь официальный сайт в сети «Интернет».

## **2. Образовательная деятельность филиалов**

- 2.1. Филиалы созданы в целях обеспечения доступности общего образования и призваны обеспечивать благоприятные условия для обучения, воспитания и развития граждан в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием здоровья.
- 2.2. Филиалы реализуют следующие основные образовательные программы:
  - начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);
  - основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
  - среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года).Содержание образования в Филиалах определяется образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой.
- 2.3. Организация образовательного процесса в Филиалах осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, а также годовым учебным графиком, утвержденными директором Школы.
- 2.4. Обучение и воспитание в Филиалах ведутся на русском языке.
- 2.5. Филиалы работают по графику пятидневной рабочей недели в первую смену.
- 2.6. Филиалы самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания.
- 2.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами Школы.
- 2.8. Филиалы могут реализовывать адаптированные общеобразовательные программы, программы дошкольного образования, программы дополнительного образования.
- 2.9. Количество и наполняемость классов определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.
- 2.10. Зачисление в Школу для обучения в Филиале осуществляется приказом директора Школы. Прием документов осуществляет руководитель Филиала, заявления родителей (законных представителей) фиксируются в журнале регистрации заявлений по Филиалу.
- 2.11. Школа вправе открывать в Филиалах группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей).

- 2.12. Процедуры, связанные с учебным процессом (прием в школу, график работы, продолжительность учебного года, каникулы, перевод в следующий класс, выдача документов государственного образца об уровне образования и т.п.), производятся согласно Уставу Школы.
- 2.13. Медицинское обслуживание обучающихся в Филиале обеспечивается: ФАП с. Буян (филиал «Буяновская СОШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ»)  
ФАП с. Боровое (филиал «Боровская ООШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ»)  
ФАП пос. Подборный (филиал «Подборная ООШ» МКОУ «Заковряшинская СОШ»)
- 2.14. Филиалы обязаны предоставить соответствующее помещение для работы медицинских работников.
- 2.15. Организация питания в Филиалах проводится самостоятельно.

### **3. Участники образовательных отношений**

- 3.1. Участниками образовательных отношений являются педагогические работники, родители (законные представители), обучающиеся.
- 3.2. Отношение Филиалов с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом Школы.
- 3.3. При приеме в Филиал обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемые Школой, настоящим Положением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 3.4. Права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) в Филиале определяются Уставом Школы и иными локальными актами Школы.
- 3.5. Для работников Филиала работодателем является Школа в лице его директора.
- 3.6. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Школы, коллективным договором.
- 3.7. Прием, перевод и увольнение работников Филиала осуществляется приказом директора Школы.
- 3.8. Педагогические работники Филиала являются членами педагогического совета Школы.
- 3.9. Родители (законные представители) обучающихся вправе участвовать в управлении Филиалом через членство в органах государственно-общественного управления, определенных Уставом Школы.
- 3.10. В Филиале может быть организована работа родительского комитета и иных органов государственно-общественного управления.
- 3.11. В Филиале может быть организована деятельность органов ученического самоуправления.

### **4. Управление филиалом**

- 4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Школы.
- 4.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель Филиала (заведующий филиалом), назначаемый приказом директора Школы.
- 4.3. В своей деятельности руководитель Филиала руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и правовыми актами по вопросам образования; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами Школы, Положением о Филиале, должностной инструкцией.
- 4.4. Руководитель Филиала в своей работе подотчетен директору Школы и представляет Филиал в соответствии с доверенностью, выданной директором Школы.

- 4.5. Должностные обязанности руководителя Филиалом Школы не могут исполняться по совместительству.

#### **5. Имущественная и финансовая деятельность Филиала**

- 5.1. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, Положением о филиале наделяется имуществом создавшего его юридического лица.
- 5.2. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе (суббалансе) и на балансе Школы.
- 5.3. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с Положением о филиале.
- 5.4. Деятельность Филиала финансируется учредителем Школы в соответствии с утвержденными нормативами.
- 5.5. Филиал в срок, определяемый директором Школы, предоставляет отчет об использовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств и другую установленную отчетность.
- 5.6. Право владения, пользования, распоряжения осуществляет руководитель Филиала на основании доверенности, выданной директором Школы.
- 5.7. Филиал обязан эффективно и по назначению использовать и обеспечить сохранность закреплённого за ним имущества, не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.
- 5.8. Филиал не вправе производить продажу, безвозмездную передачу, отдавать в залог, производить иные действия, которые могут повлечь за собой отчуждение закреплённого имущества.
- 5.9. Филиал имеет собственную смету расходов. Общая сумма по смете Филиала включается в смету Школы отдельной строкой.
- 5.10. Филиал по согласованию со Школой вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

#### **6. Создание и ликвидация Филиала, внесение изменений в настоящее Положение**

- 6.1. Филиал образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 6.2. Филиал создается и ликвидируется приказом директора Школы после принятия Учредителем соответствующего решения.
- 6.3. При ликвидации Филиала Школа берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).
- 6.4. Школа несет субсидиарную ответственность по обязательствам Филиала
- 6.5. Дополнения и изменения настоящего Положения принимаются и утверждаются директором Школы.
- 6.6. Ответственность за своевременность внесения в настоящее Положение изменений и дополнений, возникших в связи с изменением действующего законодательства, возлагается на руководителя Филиалом и директора Школы.