

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗАКОВРЯШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 31.08.2020

РАССМОТРЕНО  
Управляющим  
советом школы  
Протокол № 1  
31.08.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Т.Н.Рязанова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по общественному родительскому контролю**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о комиссии по общественному родительскому контролю разработано на основании:
  - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
  - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.
- 1.2. Комиссия по общественному родительскому контролю (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.3. Комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.4. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи комиссии**

- 2.1. Задачами комиссии являются:
  - обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
  - проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
  - возможность дегустации блюд, их внешний вид, вкусовые качества;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи),
  - состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов

### **1. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся**

- 1.1. Комиссия участвует в следующих процедурах:
- общественная экспертиза питания обучающихся;
  - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
  - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
  - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **2. Права и ответственность комиссии**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 2.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.
- 2.2. Получение от повара информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 2.3. Заслушивание на своих заседаниях повара о питании обучающихся.
- 2.4. Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее двух человек на момент проверки.
- 2.5. Изменение графика проверки по объективным причинам.
- 2.6. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- 2.7. Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

### **3. Организация деятельности комиссии**

- 3.1. В состав комиссии входят ответственный за организацию питания в школе, представитель Родительского комитета школы, представитель Управляющего Совета школы.
- 3.2. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 3.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 3.4. Комиссия составляет график контроля по организации качественного питания школьников.
- 3.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 3.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.
- 3.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 3.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 3.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### **4. Ответственность членов Комиссии**

- 4.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 4.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **5. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся**

- 5.1. Комиссия ведет «Журнал посещаемости», заполняет Акт проверки
- 5.2. Документы хранятся у администрации школы.